



NEMZETGAZDASÁGI  
MINISZTERIUM

---

## **PÁLYÁZATI ADATLAP**

**Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő  
kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása  
gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén**

**Pályázati Kiírás kódja:**

**PM\_ONKORMUT\_2018**

**2018.**

# Útmutató a pályázat benyújtásához és a Pályázati Adatlap kitöltéséhez

## A pályázati csomag tartalma:

- *Pályázati Kiírás;*
- *pályázati adatlap kitöltési segédlettel.*

## Formai követelmények

- Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése folyamán mindvégig törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra. A pályázati adatlapot hiánytalanul, minden kérdésre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük válaszként a „pályázatomra nem vonatkozik” megjegyzést írni.
- Minden esetben, ahol a karakterszám korlátozásra kerül az Adatlapon, a szóköz és az írásjel is karakternek számít. Az elektronikus kitöltő program nem engedi, hogy a maximális karakterszám elérését követően további karakter beillesztésre kerüljön.
- Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (Véglegesítés előtt kizárólag az Adatlap végén található Nyilatkozatot szükséges kinyomtatni.) Az Adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására és további dokumentumok csatolására.

## A pályázati dokumentumok benyújtása

- A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/> ) történik. (A Pályázati Adatlap kitöltését követően az elektronikus felületről le kell tölteni és kinyomtatni a nyilatkozatot, cégszerűen aláírni, majd azt és a további mellékleteket PDF formátumban az elektronikus felületre feltölteni.) A nyilatkozat eredeti példányát zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton is meg kell küldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére, a Pályázati Kiírásban megjelölt határidőig.
- A pályázat fentiekől eltérő módon történő benyújtása esetén a pályázat formai hiba miatt érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül, ez a hiba hiánypótlás tárgyát nem képezi.

A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a *Pályázati Kiírásban* előírtak az irányadók.

A Pályázók a Pályázati Kiírással kapcsolatos további információkat a [pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu](mailto:pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu) e-mail címen kérhetnek.

## 1. A pályázó szervezet bemutatása

<b>1.1 Pályázó alapadatai:</b>	
A Pályázó teljes megnevezése	
Adószám/adóazonosító/technikai szám:	
Gazdálkodási formája (GFO kód):	
Költségvetési törzsszám	
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
Fizetési számlaszáma:	
Adóerő-képesség (Ft/fő, 2016):	Automatikus kitöltés
A pályázó település maximális támogatási intenzitása	Automatikus kitöltés
Pályázó ÁFA-levonási joga	Legördülő menüből kiválasztható opciók: (A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. / A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val csökkentett (nettó) összeg kerül figyelembevételre./ A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projekt kapcsán ÁFA levonási jog nem illeti meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végez.
<b>1.2. Pályázó székhelye:</b>	
Település:	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
<b>1.3. Pályázó postai címe (ha nem azonos a székhellyel):</b> A postai cím az a cím, amely címen a Pályázó/Kedvezményezett kézhez veszi a támogató értesítéseit, küldeményeit.	
Település	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
Postafiók:	
<b>1.4. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai 1</b> Hivatalos képviselőként a Pályázó szervezet kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének adatait kell megadni.	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
<b>1.5. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai 2</b> Abban az esetben releváns, amennyiben a pályázati adatlap végén található nyilatkozaton a szervezet kötelezettségvállalásra jogosultként több vezető is megnevezésre kerül.	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
<b>1.6. Kapcsolattartó 1 adatai (valamennyi, a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartók e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra):</b> Kapcsolattartónak olyan személyt nevezzen meg, aki a megvalósítás során a Pályázó képviseletében a Támogató felé eljár, intézkedik, kapcsolatot tart. A pályázattal kapcsolatos kommunikációra csak az itt megjelölt személy jogosult, ezért célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki mobil és könnyen elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet törvényes képviselője is.	

1. Kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
<b>1.7. Kapcsolattartó 2 adatai (valamennyi, a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartók e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra):</b>	
<p>Kapcsolattartó 2-nek olyan személyt nevezzen meg, aki a megvalósítás során a Pályázó képviselőjében az előzőekben megnevezett Kapcsolattartó 1-el együtt, akadályoztatása esetén Kapcsolattartó 1 helyett, a Támogató felé eljár, intézkedik, kapcsolatot tart. A pályázattal kapcsolatos kommunikációra csak az itt megjelölt személy jogosult, ezért célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki mobil és könnyen elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet törvényes képviselője is.</p>	
2. Kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	

## 2. A projekt bemutatása

<b>2.1. A projekt rövid címe (Terjedelem: max. 100 karakter):</b>	
A pályázat rövid, tömör, legfeljebb 100 karakter hosszúságú címe.	
<b>2.1.1. A projekt rövid összefoglalója: (Terjedelem: max. 500 karakter)</b>	
A pályázat rövid, tömör tartalma, mely összhangban van a pályázat tárgyával.	
<b>2.2. A projekt megvalósulásának helye(i):</b>	
Irányítószám	
Járás	automatikus kitöltés
Település	
Utca / utcák neve	Minden érintett utca neve. A 2.5.1. táblából annyi lesz, ahány utcát itt felsorol.
Járás besorolása kedvezményezettség szempontjából	Automatikus megjelenítés a 2.3 Település sora alapján (kedvezményezett járás/regionális szempontból kedvezményezett járás, a „2.2 Járás” mező tartalma, és mögöttes kulcslista <sup>1</sup> alapján)
Település besorolása kedvezményezettség szempontjából	Automatikus megjelenítés a 2.3 Település sora alapján (Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett település / Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések a „2.2 Település” mező tartalma, és mögöttes kulcslista <sup>2</sup> alapján)

<b>2.3. A projekt időbeli ütemezése</b>	
<p><b>A projekt tervezett megkezdésének időpontja (év, hó, nap):</b></p> <p><i>A projekt megkezdésének időpontja a következő:</i></p> <p>a) Építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,</p> <p>b) Tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén</p> <p>ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,</p> <p>bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában -az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,</p> <p>bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon.</p> <p>c) Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén a korábbi időpont. A projekt tervezett megkezdése nem lehet korábbi a pályázat benyújtásának időpontjánál.</p>	
<p><b>A projekt tervezett befejezésének időpontja (év, hó, nap):</b></p> <p><i>A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt megvalósítása a Támogatási Szerződésben meghatározottak</i></p>	

<sup>1</sup> Kedvezményezett járás esetén a Kormány 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelete a kedvezményezett járássok besorolásáról alapján; továbbá a Regionális szempontból kedvezményezett járás esetén Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének a regionális szempontból kedvezményezett járásokról szóló 42/2016 (IX.30.) PMÖ Határozata szerint.

<sup>2</sup> Kormány 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelete a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről

<p>szerint teljesült (a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz(ök) aktiválásra került(ek), a projekt befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár jóváhagyta és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.)</p>	
<p><b>A projekt megvalósulásának időtartama (hónap)</b></p> <p>A támogatott tevékenység Ávr. 102/B. §.(1) bekezdése szerinti befejezésére a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.</p>	

<p><b>2.4. A tervezett fejlesztések részletes bemutatása és megvalósítás szükségességének indoklása</b></p> <p><i>Kérjük, hogy mutassa be a fejleszteni kívánt utcákat (hossza, elhelyezkedése, szerepe a település életében). Kérjük részletesen, - a fejlesztéssel érintett utcákra beazonosíthatóan - mutassa be a megvalósítás érdekében tervezett infrastrukturális fejlesztéseket kitérve az önállóan nem támogatható, de válaszható fejlesztések bemutatására, indoklásukkal alátámasztva.</i></p> <p><i>Felújítás esetén térjen ki a létesítmény korára, műszaki állapotára, legutóbbi felújítás időpontjára, a felújítás részletes tartalmára, és indoklására, új építés esetén az építés indoklására</i></p> <p><i>Kérjük, hogy a bemutatás a szakmai és műszaki tartalom mellett, térjen ki a projekt elvárt eredményeire.</i></p> <p><b>(Terjedelem: max. 8000 karakter)</b></p> <p><b>Felhívjuk figyelmét, hogy a projekt műszaki és szakmai tartalmához illeszkedő, részletes projektütemtervet valamint a műszaki leírást, helyszínrajzot és a rendelkezésre álló egyéb műszaki terveket önálló dokumentum formájában szükséges a Pályázathoz csatolni!</b></p>

<b>2.5. A fejlesztések összesített adatai</b> (a táblázatot a rendszer tölti ki automatikusan a részletező táblákban megadott adatok alapján)	
Újonnan kialakított szilárd burkolatú belterületi útszakasz, összesen (m)	
Felújított szilárd burkolatú utak hossza, összesen (m)	
Megvalósított közlekedésbiztonsági elemek száma, összesen (db)	
Kihelyezésre kerülő jelzőtáblák száma, összesen (db)	
Útburkolati jelekkel felfestett útszakaszok hossza, összesen (m)	
Újonnan kialakított, vagy korszerűsített buszöblök száma, összesen (db)	
Fejlesztett járdák hossza, összesen (m)	
A fejlesztéssel érintett útszegély hossza, összesen (m)	
A fejlesztéssel érintett kerékpársáv hossza, összesen (m)	
Kihelyezésre kerülő kerékpártámaszok száma, összesen (db)	
A fejlesztés révén megvalósult vízelvezetés hossza, összesen (m)	
A fejlesztés révén megvalósult zöldsáv felülete, összesen (m <sup>2</sup> )	
Ültetett fák száma, összesen (db)	

<b>2.5.1. Tervezett utcák főbb adatai (A 2.5.1. tábla a Pályázó által igényelt mennyiségben – de legfeljebb 10 példányban - áll rendelkezésre, így a 2. utca adatai a 2.5.2. táblában, a 3. utca adatai a 2.5.3. táblában, stb. kerülnek rögzítésre)</b>	
1. utca megnevezése	
A fejlesztés jellege	<b>legördülő menü</b> 1. Új szilárd burkolatú belterületi útszakasz kialakítása; 2. Szilárd burkolatú út felújítása.
Az útfejlesztés által érintett településrész(ek) lakosság száma	
Szelvény szám ("0+000 - 9+999" formátumban) (amennyiben nem áll rendelkezésre más, az azonosításhoz szükséges adat, úgy megfelelő az EOV kód, végső esetben a házszám megadása):	

Érintett helyrajzi számok		
A fejlesztéssel érintett út hossza (m, egy tizedesjegy pontossággal)		
A fejlesztéssel érintett út szélessége (m, egy tizedesjegy pontossággal)		
A fejlesztéssel érintett út területe (m <sup>2</sup> egy tizedesjegy pontossággal)		
A fejlesztéssel érintett út jellege a hatályos településszerkezeti terv szerint		
<b>A tervezett út jellemző épülő pályaszerkezete</b>		
Szerkezeti réteg	vastagság (cm)	anyaga
Kopóréteg		
1. aszfalt kiegyenlítő-, kötő- vagy alapréteg (ha van):		
2. aszfalt kiegyenlítő-, kötő- vagy alapréteg (ha van):		
1. útalap réteg:		
2. útalap réteg (ha van):		
Fagyvédő réteg:		
<b>A tervezett járda és parkolóhelyek jellemző szerkezete</b>		
1. réteg típusa		
2. réteg típusa		
... réteg típusa		
<b>Forgalomtechnika, kerékpárforgalmi létesítmények, vízvezetés, zöldsáv bemutatása</b>		
Kihelyezésre kerülő jelzőtáblák száma (db):		
Az útburkolati jelekkel felfestett útszakasz hossza (m):		
A felfestés módja (pl.: tartós, thermoplast, vagy egyéb)		
Tervezett útszegély hossza (m)		
Tervezett járda hossza (m)		
Tervezett kerékpársáv hossza, szélessége (m)		
Tervezett kerékpártárolók, támaszok száma (db)		
A tervezett vízvezetés módja	Rövid leírás, max. 500 karakter (pl.: szikkasztó árok, folyóka, burkolt árok, csapadékvíz-csatorna, melyik oldalon, stb.)	
Zöldsáv létesítése	A megvalósítandó fejlesztés rövid leírása (kiterve a revitalizált terület nagyságára is (m <sup>2</sup> )) max. 500 karakter	
Ültetett fák száma (db):		

#### 2.6. A projekt előkészítettségének bemutatása.

*Ismertesse, hogy a megvalósításhoz szükséges engedélyek, határozatok rendelkezésre állnak-e, vagy, ha nem, milyen lépéseket tett az önkormányzat ezek megszerzéséért. Térjen ki a fejlesztéssel érintett utcák tulajdoni viszonyaira, különös tekintettel arra, hogy a fejlesztéssel érintett utcákban az önkormányzati tulajdon, mint elvárás maradéktalanul teljesül-e. Amennyiben nem, mutassa be az önkormányzat milyen lépéseket tett annak érdekében, hogy a fejlesztéssel érintett utca, utcák önkormányzati tulajdonba kerüljön, kerüljenek.*

*Jelezzé a projekt előkészítettségéhez kapcsolódó egyéb információkat (pl. kivitelezői ajánlatok, igényfelmerések, stb.)*

**(Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)**

#### 2.7. A projekt kapcsolódása egyéb fejlesztésekhez

*Kérjük, hogy mutassa be az önkormányzat által az elmúlt 5 évben megvalósított, vagy megvalósítás alatt lévő, a jelen pályázatban fejlesztéssel érintett utcákhoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó fejlesztéseket, valamint a településen megvalósult – a pályázat keretében tervezett fejlesztéshez köthető - egyéb beruházásokat, fejlesztéseket. (Különös tekintettel a 2014-2020-as programidőszakban – akár uniós, akár hazai pl. Pest megye kompenzációs keretből - pozitív támogatási elbírálásban részesült vagy már Támogatási Szerződéssel rendelkező projektek bemutatására.) Jelezzé továbbá, hogy milyen további tervezett – a pályázatban jelzett fejlesztéshez kapcsolható -, további beruházásokról, fejlesztésekről van az önkormányzatnak tudomása.*

**(Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)**

### **2.8 A projekt illeszkedése Pest megye Területfejlesztési Koncepciójához és Programjához**

*Kérjük, mutassa be, a projekt hogyan segíti elő a Pest Megyei Területfejlesztési Program megvalósítását, a területi kiegyenlítődést, a megye versenyképességének javítását. (Terjedelmi korlát: max. 1500 karakter)*

*Pest megye Területfejlesztési Koncepciója 2014-2030 letölthető:*

*<http://www.pestmegye.hu/dokumentumok-teruletfejlesztas/pest-megyei-teruletfejlesztési-koncepcio>*

*Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 letölthető:*

*<http://www.pestmegye.hu/dokumentumok-teruletfejlesztas/pest-megyei-teruletfejlesztési-program-2014-2020>*

### **2.9. A beruházás kockázatai**

*Kérjük, hogy mutassa be a projekt megvalósítását veszélyeztető kockázati tényezőket (pl.: műszaki, jogi, társadalmi, pénzügyi, környezeti, intézményi) és azok mérséklésére/elhárítására szolgáló intézkedéseket. (Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)*

### **2.10. A projekt társadalmi-gazdasági hatásai**

*Kérjük, hogy röviden mutassa be a fejlesztés beruházás ösztönzésre, gazdaságfejlesztésre, foglalkoztatásra gyakorolt hatását, továbbá mutassa be, hogy a projekt miként javítja a munkába járás körülményeit, miként javul a közszolgáltatások elérhetősége. (Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)*

### **2.11. A projekt környezeti fenntarthatósága és esélyegyenlőségre gyakorolt hatása**

*Mutassa be, hogy a tervezés, kivitelezés során felmérték-e a várható környezeti hatásokat, milyen lépéseket terveztek a várható negatív hatások kiküszöbölésére. Kérjük, hogy mutassa be, milyen módon veszik figyelembe a megvalósítás, működtetés során a környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontokat. (pl. kivitelezés során alkalmazott technológiák, zöldfelületek védelme/növelése, stb.)*

*Kérjük, mutassa be az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülését a projekt műszaki tartalmában (pl. akadálymentesítés szempontjai a projekt műszaki tartalmában, a lakosság által igénybevett szolgáltatások, közintézmények a fejlesztéssel érintett utcákban, stb.).*

*(Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)*

### **2.12. A projekt eredményeinek fenntartása, fenntartási kötelezettség teljesítésének ismertetése**

*Kérjük, mutassa be, hogy az Önkormányzat hogyan fogja biztosítani a pályázat keretében tervezett fejlesztés eredményeinek fenntartását.*

*Kérjük, az üzemeltetés és fenntartás teljesítésének bemutatása mellett térjen ki a fejlesztéssel érintett utcák közmű-ellátottságára is (pl. azok rendelkeznek-e már kiépített közműhálózattal.)*

*(Terjedelmi korlát: max. 3000 karakter)*



### 3. A projekt költségvetése

#### 3.1. A projekt forrásainak összetétele

A pályázónak a projekt forrásainak összetételét táblázatos formában szükséges benyújtani. A táblázat első sorában meg kell adnia, hogy mennyi a pályázat keretében igényelt támogatás összege, majd azt, hogy mennyi a megvalósítani kívánt projekt vonatkozásában a rendelkezésére álló saját forrása összesen. Továbbá szükséges megadni, hogy a saját forrásból mekkora rész származik hitelből vagy egyéb forrásból. Releváns esetben a tábla források sorai szöveges megjegyzésekkel kiegészíthetők.

**A megkezdett sorok minden oszlopát ki kell tölteni!**

A támogatási konstrukció keretében igényelt összeg nem haladhatja meg a jelzett támogatási intenzitást. A B3 sor kitöltése esetén kérjük, határozza meg az egyéb forrásokat.

Amennyiben a pályázat keretében megvalósítani kívánt projekt vonatkozásában a Pályázó adott támogatásokban nem részesül, kérjük azt „-” jellel kihúzni.

	A forrás megnevezése	összeg (Ft)	%	megjegyzés
<b>A</b>	<b>A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás</b>			
<b>B</b>	<b>Saját forrás összege</b>			
B1	- a támogatást igénylő saját hozzájárulása			
B2	- hitel			
B3	- egyéb (pl.: civil szervezetek hozzájárulása, lakossági hozzájárulás, stb.)			
<b>C</b>	<b>Projekt összes forrása (C=A+B)</b>		100	

#### 3.2. A projekt teljes tervezett költségvetésének tételes bemutatása

Költség-kategória	Költség-tétel, beszerzés megnevezése	A	B	C=A+B	D	E
		Nettó érték (Ft)	ÁFA - tartalom (Ft)	Bruttó érték (Ft)	Levonható, visszaigényelhető ÁFA összege (Ft)	Elszámolható költség (Ft)
<b>legördülő lista tételei:</b>	Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítése, felújítása, korszerűsítése (A Kiírás 5.1.1. fejezetében foglalt tevékenységek)					
<b>1. Építési tevékenység</b> 1. utca	Az út műtárgyainak felújítása, korszerűsítése, a csapadékvíz-elvezetés költsége (A Kiírás 5.1.2. A1. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Az út tartozékainak felújítása, korszerűsítése kapcsán például jelzőtáblák, jelzőlámpák telepítése, cseréje (A Kiírás 5.1.2. A2. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Forgalomtechnikai létesítmények és közlekedésbiztonsági elemek (A Kiírás 5.1.2. A3. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közterület rendezés, zöldfelület létesítése (A Kiírás 5.1.2. B. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Autóbusz fordulók kialakítása (A Kiírás 5.1.2. C. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közvilágítás kiépítése (A Kiírás 5.1.2. D. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Eszközbeszerzés költségei, amennyiben az az eszköz az út tartozékának minősül (A Kiírás 5.1.2. E. pontjában foglalt tevékenységek)					
<b>1. Építési tevékenység</b> 2. utca	Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítése, felújítása, korszerűsítése (A Kiírás 5.1.1. fejezetében foglalt tevékenységek)					
	Az út műtárgyainak felújítása, korszerűsítése, a csapadékvíz-elvezetés költsége (A Kiírás 5.1.2. A1. pontjában foglalt tevékenységek)					

	foglalt tevékenységek)					
	Az út tartozékainak felújítása, korszerűsítése kapcsán például jelzőtáblák, jelzőlámpák telepítése, cseréje (A Kiírás 5.1.2. A2. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Forgalomtechnikai létesítmények felújítása, például közlekedésbiztonsági elemek (A Kiírás 5.1.2. A3. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közterület rendezés, zöldfelület létesítése (A Kiírás 5.1.2. B. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Autóbusz fordulók kialakítása (A Kiírás 5.1.2. C. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közvilágítás kiépítése (A Kiírás 5.1.2. D. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Eszközbeszerzés költségei, amennyiben az az eszköz az út tartozékának minősül (A Kiírás 5.1.2. E. pontjában foglalt tevékenységek)					
<b>1. Építési tevékenység</b> n. utca – max. 10 utca	Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítése, felújítása, korszerűsítése (A Kiírás 5.1.1. fejezetében foglalt tevékenységek)					
	Az út műtárgyainak felújítása, korszerűsítése, a csapadékvíz-elvezetés költsége (A Kiírás 5.1.2. A1. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Az út tartozékainak felújítása, korszerűsítése kapcsán például jelzőtáblák, jelzőlámpák telepítése, cseréje (A Kiírás 5.1.2. A2. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Forgalomtechnikai létesítmények és közlekedésbiztonsági elemek (A Kiírás 5.1.2. A3. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közterület rendezés, zöldfelület létesítése (A Kiírás 5.1.2. B. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Autóbusz fordulók kialakítása (A Kiírás 5.1.2. C. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közvilágítás kiépítése (A Kiírás 5.1.2. D. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Eszközbeszerzés költségei, amennyiben az az eszköz az út tartozékának minősül (A Kiírás 5.1.2. E. pontjában foglalt tevékenységek)					
<b>1. Építési tevékenység</b> <b>Utcák összesen</b>	Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítése, felújítása, korszerűsítése (A Kiírás 5.1.1. fejezetében foglalt tevékenységek)					
	Az út műtárgyainak felújítása, korszerűsítése, a csapadékvíz-elvezetés költsége (A Kiírás 5.1.2. A1. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Az út tartozékainak felújítása, korszerűsítése kapcsán például jelzőtáblák, jelzőlámpák telepítése, cseréje (A Kiírás 5.1.2. A2. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Forgalomtechnikai létesítmények és közlekedésbiztonsági elemek (A Kiírás 5.1.2. A3. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közterület rendezés, zöldfelület létesítése (A Kiírás 5.1.2. B. pontjában foglalt tevékenységek)					

	foglalt tevékenységek)					
	Autóbusz fordulók kialakítása (A Kiírás 5.1.2. C. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Közvilágítás kiépítése (A Kiírás 5.1.2. D. pontjában foglalt tevékenységek)					
	Eszközbeszerzés költségei, amennyiben az az eszköz az út tartozékának minősül (A Kiírás 5.1.2. E. pontjában foglalt tevékenységek)					
<b>1. Építési tevékenység - Mindösszesen</b>						
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - ... utca	Pályázati dokumentáció összeállításának költségei; Műszaki tervdokumentációk elkészítésének költségei; tervezési és engedélyezési költségek; hatósági eljárások költségei;					
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - ... utca	Pályázati dokumentáció összeállításának költségei; Műszaki tervdokumentációk elkészítésének költségei; tervezési és engedélyezési költségek; hatósági eljárások költségei;					
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - ... utca	Pályázati dokumentáció összeállításának költségei; Műszaki tervdokumentációk elkészítésének költségei; tervezési és engedélyezési költségek; hatósági eljárások költségei;					
<b>2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - Mindösszesen</b>						
<b>3. Közbeszerzési eljárások költségei - Összesen</b>						
<b>4. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége - Összesen</b>						
<b>5. Projektmenedzsment költsége Összesen</b>	Személyei jellegű ráfordítás, utazási költségek, a projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda-, eszköz és immateriális javak bérleti költsége, kapcsolódó anyag- és kis értékű eszközök költsége, kapcsolódó szakértői szolgáltatás díja.					
<b>6. Tájékoztatás, nyilvánosság költsége - Összesen</b>	Tájékoztató táblák elkészíttetése és kihelyezése; Sajtómegjelenés költsége; A projekt indításához és befejezéséhez kapcsolódó nyitó- és zárórendezvények költségei.					
<b>1.-6. Mindösszesen</b>						

### 3.3 A projekt költségelemeinek részletes szöveges bemutatása és indoklása

*Kérjük, a projekt költségvetésének részletes ismertetése során az alábbi szempontokra térjen ki:*

- *csak indokolt, a projekt megvalósítása szempontjából elengedhetetlenül szükséges költségelemek kerültek betervezésre;*
- *az egyes költségelemek a tervezői költségbecslés alapján a bemutatott árajánlatokkal összhangban kerültek megtervezésre;*
- *a Pályázati Kiírásban rögzített belső arányokra való megkötések betartásra kerültek;*
- *a projekt minden egyes költségeleme költséghatékonytárgyat szem előtt tartva került megtervezésre;*
- *a projekt pénzügyi megvalósíthatósága biztosított, azaz a projekt költségvetése reális és összhangban van a Pályázó teherbíró képességével.*

**(Terjedelmi korlát: max. 4000 karakter)**

#### 4. A projekt tervezett eredményeinek részletezése

A tervezett fejlesztés(ek)nek az alábbi indikátor(ok) teljesüléséhez hozzá kell járulnia:

Kulcsindikátor neve	Mértékegység*	Célérték Projektzáráskor
Szilárd burkolattal újonnan ellátott belterületi utak hossza	m	
Felújított, szilárd burkolattal rendelkező belterületi utak hossza	m	

\*egy tizedesjegy pontossággal

Ezen kulcsindikátorok közül legalább az egyik esetében kötelező vállalást tenni.

A Pályázati Adatlapon jelölni szükséges a vállalt célértéket, a projekt lezárásaként pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről.

MUNKANYELV

## 5. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír- alapon 1 példányban	Elektronikus formában (PDF formátumban)
	<b>A Pályázó által aláírt Pályázati Kiírás szerinti Nyilatkozat</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Kötelező mellékletek</b>			
1.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett <b>tulajdoni lapjának</b> másolata.		<b>x</b>
2.	A pályázatban megjelölt tevékenység megkezdéséhez szükséges jogerős <b>építési engedély</b> vagy az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról (Engedélyköteles beavatkozás esetén) vagy <b>Nem engedélyköteles beavatkozás esetén megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély</b> (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött).		<b>x</b>
3.	<b>Részletes (tételes) tervezői költségbeclés</b>		<b>x</b>
4.	<b>Műszaki leírás, műszaki tervek, létesítményjegyzék, helyszínrajzok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Műszaki leírás, a műszaki megvalósítás ütemterve;</li> <li>• Engedélyköteles fejlesztéseknél engedélyezési terv;</li> <li>• Kiviteli tervek (ha rendelkezésre állnak);</li> <li>• Átnézeti helyszínrajz, helyszínrajz, keresztshelvények;</li> <li>• A pályázó település(ek) jelmagyarázattal, méretarányal és határozati számmal ellátott Szerkezeti és Szabályozási (továbbiakban: HÉSZ) terveinek részlete a beruházás területére vonatkozóan. A HÉSZ pályázatra vonatkozó kivonata és közlekedési alátámasztó szöveges és rajzi munkarészének másolata.</li> </ul> <p>HÉSZ térképet alapul véve a tervező által jelölni szükséges a tervezett beruházás nyomvonalában (és annak közvetlen környezetében) elhelyezkedő forgalomvonzó létesítményeket, jól láthatóan jelezve a fejlesztés során érintett célállomások (közintézmények, foglalkoztatók, stb.) főbejáratait. Megfelelő méretarányos, léptékhelyes rajz szükséges.</p>		<b>x</b>
5.	Az Ávr.75.§ (4) bekezdés a) pontja szerinti – <b>saját forrás biztosítására</b> vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi <b>képviselőtestületi határozat</b> - megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével / amennyiben Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy a Pénzügyintézet által kiadott hiteligérvény, vagy Nyilatkozat, vagy amennyiben már rendelkezésre áll, úgy hitelszerződés.		<b>x</b>
6.	<b>Képviselőtestületi határozat másolata a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.</b>		<b>x</b>
7.	A fejlesztéssel érintett létesítményről készített <b>fénykép-dokumentáció</b> (legfeljebb 20MB)		<b>x</b>
8.	A Pályázó szándéknyilatkozata a pályázat benyújtásakor nem önkormányzati tulajdonban levő, ám a tervezett fejlesztésben érintett ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről a Támogatási Szerződés megkötéséig (amennyiben releváns).		<b>x</b>
<b>Opcionális melléklet</b>			
1.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre. (amennyiben releváns)		<b>x</b>
2.	A tételes tervezői költségbeclést alátámasztására hivatott független kivitelezői árajánlatok		<b>x</b>
3.	Közvilágítás létesítése esetén az érintett közművek kezelőinek, fenntartóinak előzetes hozzájáruló nyilatkozata		<b>x</b>

## Nyilatkozatok

Alulírott ....., mint a pályázó .....  
Önkormányzata (továbbiakban önkormányzat) képviselőjében aláírásra jogosult személy) büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- az önkormányzat nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- az önkormányzat a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik: igen nem
- az önkormányzatnak az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- az önkormányzat az Áht. 48/B §-ában és 50.§-ában meghatározott követelményeknek megfelel;
- az önkormányzatnak nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja;
- a Pályázati Kiírásban előírt saját forrás az önkormányzat rendelkezésre áll;
- a Támogató által előírt biztosítékot az önkormányzat rendelkezésre bocsátja a Támogatási Szerződés megkötéséhez. Tudomásul vesszük, hogy a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia;
- az önkormányzat megfelel az Ávr. 82. §-a szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- a pályázat benyújtásakor az önkormányzatnak nincsen olyan elbírálás alatt álló pályázata, amely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek támogatását;
- jelen projektcélra az önkormányzat a pályázat benyújtását megelőző 3 évben az Európai Unió által társfinanszírozott, illetve más hazai támogatási rendszer keretében támogatásban nem részesült;
- a tervezett fejlesztések megfelelő műszaki színvonalon történő végrehatását az önkormányzat műszaki ellenőr alkalmazásával biztosítja, melynek költségét a pályázat költségvetése tartalmazza.

Hozzájárulok ahhoz, hogy:

- a pályázat nyertessége esetén az általam képviselt pályázó szervezet megnevezése, a támogatás tárgya és összege, a támogatott projekt megvalósulási helye nyilvánosságra kerüljön;
- a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban és a Pályázati Kiírásban meghatározott szervek által ellenőrzésre kerüljön;

Kelt: ....., 2018.....

.....

név / beosztás

..... Önkormányzata