



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

PÁLYÁZATI ADATLAP

*Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények
fejlesztésének támogatása
Pest megyében*

Pályázati Kiírás kódja: PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018

2018



Útmutató a pályázat benyújtásához és a Pályázati Adatlap kitöltéséhez

A Pályázati csomag tartalma:

- *Pályázati Kiírás*
- *Pályázati Adatlap*
- *Eszközlista*

Formai követelmények

- Kérjük, hogy a Pályázati Adatlap kitöltése folyamán mindvégig törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra. A Pályázati Adatlapot hiánytalanul, minden kérdésre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Pályázati Adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük válaszként a „*pályázatomra nem vonatkozik*” megjegyzést írni.
- Minden esetben, ahol a karakterszám korlátozásra kerül az Adatlapon, a szóköz és az írásjel is karakternek számít. Az elektronikus kitöltő program nem engedi, hogy a meghatározott maximális karakterszám elérését követően további karakter beillesztésre kerüljön.
- Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (Véglegesítés előtt kizárólag az Adatlap végén található Nyilatkozatot szükséges kinyomtatni.) Az Adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására és további dokumentumok csatolására.

Pályázati dokumentumok benyújtása

- A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) történik. (A Pályázati Adatlap kitöltését követően az elektronikus felületről le kell tölteni és kinyomtatni a nyilatkozatot, cégszerűen aláírni, majd azt és a további mellékleteket PDF formátumban az elektronikus felületre feltölteni.) A nyilatkozat eredeti példányát zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton is meg kell küldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére, a Pályázati Útmutatóban megjelölt határidőig.
- A pályázat fentiekől eltérő módon történő benyújtása esetén a pályázat formai hiba miatt érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül, ez a hiba hiánypótlás tárgyát nem képezi.

A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a Pályázati Kiírásban előírtak az irányadók.

A Pályázók a Pályázati Kiírással kapcsolatos további információkat pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

1. A Pályázó szervezet bemutatása

1.1 Pályázó alapadatai:	
A Pályázó teljes megnevezése:	
Adószám/adóazonosító/technikai szám:	
Gazdálkodási formája (GFO kód):	
Költségvetési törzsszám:	
Számlavezető pénzüintézet neve:	
Fizetési számlaszáma:	
Adóerő-képesség (Ft/fő, a 2018.évi Költségvetési tv. alapján figyelembevett adat alapján):	
A pályázó település maximális támogatási intenzitása:	
Pályázó ÁFA-levonási joga:	legördülő menü (A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. / A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val csökkentett (nettó) összeg kerül figyelembevételre. / A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projekt kapcsán ÁFA levonási jog nem illeti meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem áró tevékenységet végez)
1.2. Pályázó székhelye:	
Település:	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
1.3. Pályázó postai címe (ha nem azonos a székhellyel):	
<i>Az a cím, melyen a Pályázó/Kedvezményezett kézhez veszi a pályázattal kapcsolatos értesítéseket, küldeményeket.</i>	
Település	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
Postafiók:	
1.4. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai:	
<i>Hivatalos képviselőként a pályázó szervezet kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének adatait kell megadni.</i>	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
1.5. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai:	
<i>Abban az esetben releváns, amennyiben a Pályázati Adatlap végén található nyilatkozaton a szervezet kötelezettségvállalásra jogosultjaként több vezető is megnevezésre kerül.</i>	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
1.6. Kapcsolattartó 1 adatai	
<i>Az a személy, aki a pályázó hivatalos képviselője mellett a pályázattal kapcsolatos kommunikációra jogosult. Célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki mobil és könnyen elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet hivatalos képviselője is. Valamennyi, a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartók e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra.</i>	
1. Kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	

1.7. Kapcsolattartó 2 adatai:

Az a személy, aki a pályázó hivatalos képviselője mellett az előzőekben megnevezett Kapcsolattartó 1-gyel együtt, akadémizációja esetén Kapcsolattartó 1 helyett, a pályázattal kapcsolatos kommunikációra jogosult. Célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki mobil és könnyen elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet hivatalos képviselője is. Valamennyi, a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartók e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra.

2. Kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	

2. A projekt bemutatása

2.1. A projekt megnevezése: (Terjedelem: max. 500 karakter)	
<i>A pályázat rövid, tömör megnevezése, mely megnevezés összhangban van a Pályázati Kiírás tárgyával.</i>	
2.1. 1. A projekt rövid neve: (Terjedelem: max. 100 karakter)	
<i>A projekt rövid, tömör címe</i>	
2.2. A projekt megvalósulásának helye:	
Irányítószám	
Település	
Utca neve	
Házzszám	
Helyrajzi szám	
Járás	
Járás besorolása kedvezményezettség szempontjából	
Település besorolása kedvezményezettség szempontjából	
Település lakosságszáma (2016.01.01.-i KSH adatok alapján ¹)	

2.3. A projekt időbeli ütemezése	
<p>A projekt tervezett megkezdésének időpontja (év, hó, nap)</p> <p><i>a) Építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,</i></p> <p><i>b) Tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén</i></p> <p><i>ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,</i></p> <p><i>bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,</i></p> <p><i>bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon.</i></p> <p><i>c) Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont.</i></p>	

¹ A települések lakosságszámát a KSH honlapján nyilvánosan elérhető legfrissebb adatok alapján szükséges figyelembe venni.
https://www.ksh.hu/docs/hun/hnk/hnk_2016.pdf

<p>A projekt tervezett megkezdése nem lehet korábbi a pályázat benyújtásának időpontjánál.</p>	
<p>A projekt tervezett befejezésének időpontja (év, hó, nap)</p> <p><i>A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt megvalósítása a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, azaz a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz(ök) aktiválásra került(ek), a projekt befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár jóváhagyta és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.</i></p>	
<p>A projekt megvalósulásának időtartama (hónap)</p> <p><i>A támogatott tevékenység Ávr. 102/B. §.(1) bekezdése szerinti befejezésére a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.</i></p>	

2.4. A projekt részletes bemutatása.

2.4.1. A projekt szükségességének indoklása (Terjedelem: max.4000 karakter)

Kérjük, hogy a 2.4.1. pont az indoklás keretében térjen ki a projekt átfogó és specifikus céljaira, elvárt eredményeire, illetve hogy a célok milyen valós szükségleteket, igényeket jelenítenek meg. (Összefoglalva a település bölcsődés korú gyermeklétszámának alakulásával kapcsolatos adatok eredményét (2.4.7. táblázatban kifejtve), a fejlesztéssel érintett település bölcsődei ellátottságának bemutatásával, a bölcsőde településen belüli elhelyezkedésével, stb.- melyek alapján a fejlesztési szükséglet megalapozottnak ítéltető. Új építés esetén térjen ki az építés indoklására (a meglévő létesítmények kiváltásának okára, az esetleges egy intézménybe történő összevonás létjogosultságára). Továbbá ilsmertesse, hogy a fejlesztéssel létrejövő szolgáltatás minősége mennyiben javul a jelenlegi szolgáltatás minőségéhez képest.

Mutassa be a fejlesztendő intézmény jelenlegi személyi állományát, illetve térjen ki a projekt tartalmához illeszkedő humán erőforrás biztosításának tervezett módjára is.

2.4.2. A projekt tartalmának összefoglalása, beleértve a műszaki megvalósítás érdekében tervezett konkrét fejlesztéseket, továbbá a tervezett fejlesztésekhez szükséges tárgyi feltételek illetve az egyéb önállóan nem támogatható, de választható fejlesztések bemutatását. (Terjedelem: max.4000 karakter)

Felhívjuk figyelmét, hogy a leírás mellet, a projekt műszaki és pénzügyi ütemtervét önálló dokumentum formájában szükséges a mellékletekhez csatolni!

Kérjük, hogy mutassa be a megvalósítás érdekében tervezett önállóan támogatható infrastrukturális fejlesztéseket, kitérve az önállóan nem támogatható, de választható fejlesztések bemutatására is, azok műszaki leírásával, kitérve az épületen túlmutató valamint kapcsolódó fejlesztésekre is.

Meglévő vagy jelenleg más funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyiségek/épületek felújítása, átépítése, bővítése esetén térjen ki a létesítmény korára, műszaki állapotára, legutóbbi felújítás időpontjára, a felújítás műszaki tartalmára, új építés esetén az építés műszaki részleteire.

2.4.3. A tervezett fejlesztés típusa és egyéb fejlesztéssel érintett tevékenységek

Fejlesztés típusa	<p>Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése</p> <p>A) bölcsődére vonatkozó fejlesztések A1) meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó felújítása, átalakítása esetén, abban az esetben, ha az építmény bruttó szintterülete nem változik A2) új építéssel járó új bölcsőde épület építése vagy meglévő bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület bruttó szintterület növekedéssel járó bővítése esetén:(beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző, vagy egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és újjáépítését is)</p> <p>B) mini bölcsődékre vonatkozó fejlesztések B1) meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan , férőhelybővítéssel járó felújítása, átalakítása esetén, abban az esetben, ha az építmény bruttó szintterülete nem változik B2) új építéssel járó új mini bölcsőde épület építése vagy meglévő mini bölcsődei ellátást biztosító épület bruttó szintterület növekedéssel járó bővítése esetén (beleértve a korábban is bölcsődei ellátást végző, vagy egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és járó újjáépítését is):</p>
Egyéb a fejlesztéssel érintett, önállóan nem támogatható, választható tevékenység	<p>a) Eszközbeszerzések az alábbiak szerint : - bútorok és egyéb berendezési tárgyak (Eszközlista szerint); - információs és kommunikációs technológiai eszközök (Eszközlista szerint)</p> <p>b) udvar, terasz, játszóudvar kialakítása (pl.: kerítés építése, javítása, zöldterület-fejlesztése, ivókút építése);</p> <p>c) a hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése;</p> <p>d) előtér, kerékpár- és babakocsi tároló kialakítása;</p> <p>e) megújuló energiaforrások alkalmazása;</p> <p>f) a Magyar Bölcsődék Egyesületén keresztül kijelölt módszertani szakértő igénybevétele</p>

2.4.4. A fejlesztéssel érintett, meglévő önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást biztosító intézmény jelenlegi (fejlesztés előtti) állapotára vonatkozó adatok

Amennyiben a fejlesztés meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátást biztosító **intézmény vagy épület**, vagy más, jelenleg egyéb funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyek, helyiségek, épületek **férőhelybővítéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére** irányul, kérjük a következő táblázatok kiegészítését:

2.4.4.1. A fejlesztéssel érintett bölcsődei ellátást biztosító intézmény adatai	
<i>Több tagintézménnyel/telephellyel rendelkező fejlesztendő bölcsőde esetén a teljes intézményre vonatkozó jelenlegi (fejlesztés előtti) adatokat kérjük ebben a táblázatban feltüntetni</i>	
Az intézmény neve:	
Intézmény székhelyének címe:	
Intézmény alapításának éve:	
Intézmény működési engedélyének (szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés) száma (amennyiben a pályázat benyújtásakor már rendelkezik vele):	
Intézmény fenntartójának neve:	
Az intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő):	
A pályázat benyújtásakor az intézménybe járó gyermekek száma (fő):	

Ebből hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás korú gyermekek aránya(%):	
Az intézmény alapterülete (m ²):	

2.4.4.2. A fejlesztéssel közvetlenül érintett (meglévő vagy kiváltandó) intézmény/tagintézmény adatai

Több tagintézménnyel/telephellyel rendelkező bölcsőde esetén csak a fejlesztéssel érintett tagintézményre/telephelyre vonatkozó, jelenlegi (fejlesztés előtti) állapotra vonatkozó adatokat kérjük ebben a táblázatban feltüntetni.

(Tag)intézmény/Telephely címe:	
A (tag)intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő):	
A pályázat benyújtásakor a (tag)intézménybe járó gyermekek száma (fő):	
Ebből hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya(%):	
A (tag)intézmény alapterülete (m ²):	
A (tag)intézményben működő csoportok száma (db):	
Egy gyermekre jutó csoportszoba terület átlagosan (m ²)	
Étkeztetési lehetőségek	
Udvar mérete (m ²)	
A fejlesztéssel érintett intézmény jelenlegi tevékenységének ismertetése: <i>(Kitérve a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos munkára, illetve az intézmény speciális feladataira is)</i> <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	
A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) jelenlegi műszaki állapotának ismertetése: <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	
A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) legutóbbi felújításának időpontja a megvalósult fejlesztések rövid leírásával illetve annak megjelölésével, hogy milyen típusú fejlesztési forrásból (uniós, hazai, saját) valósult meg <i>(Terjedelem max.3500 karakter):</i> :	
A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) legutóbbi felújításának rövid műszaki tartalma: <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	

Amennyiben a fejlesztés jelenleg más funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére irányul (beleértve az önkormányzati tulajdonban lévő, korábban bölcsődei célra működtetett épület újranyitását, önkormányzati tulajdonban lévő, de nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakítását).a fentiek mellett az alábbi táblázat kitöltését is kérjük:

2.4.4.3. A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő önkormányzati tulajdonú ingatlan adatainak, állapotának bemutatása *(csak A1, vagy B1 típusú fejlesztések estén)*

A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő ingatlan címe:	
A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő ingatlan helyrajzi száma:	
A fejlesztéssel érintett épület építésének éve:	
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi fenntartójának neve:	
A fejlesztéssel érintett épület alapterülete (m ²):	
A fejlesztéssel érintett épülethez tartozó kert/udvar mérete (m ²)	
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi funkciójának ismertetése: <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi műszaki állapotának ismertetése: <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	
A fejlesztéssel érintett épület legutóbbi felújításának időpontja:	
A fejlesztéssel érintett épület legutóbbi felújításának rövid műszaki tartalma: <i>(Terjedelem max.3500 karakter)</i>	

Amennyiben a fejlesztés új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építésére irányul a fentiek mellett az alábbi táblázat kitöltését is kérjük:

2.4.4.3. A fejlesztéssel érintett önkormányzati tulajdonú ingatlan adatainak, állapotának bemutatása (csak A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén):	
A fejlesztéssel érintett ingatlan címe:	szabadon szerkeszthető cella
A fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi száma:	szabadon szerkeszthető cella
A fejlesztéssel érintett ingatlan jelenlegi tulajdonosának neve:	szabadon szerkeszthető cella
A fejlesztéssel érintett ingatlan (telek) alapterülete (m ²):	szabadon szerkeszthető cella
A fejlesztéssel érintett ingatlan jelenlegi funkciójának ismertetése: (Terjedelem max.3500 karakter)	szabadon szerkeszthető cella

2.4.5. A tervezett fejlesztés eredményeként létrejött bölcsődére vonatkozó adatok

2.4.5.1. A (nem új építésű) felújítás/átépítés/bővítés eredményeként megújult bölcsődére, mini bölcsődére vonatkozó adatok (csak A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén): <i>A táblázat kitöltése kötelező, amennyiben a fejlesztés meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület, vagy más, jelenleg egyéb funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére irányul. Ha a kérdezett mutató nem változik a 2.4.2.2. táblában ismertetett, fejlesztési előtti adatokhoz képest, vagy az adott kérdés az Önök pályázatára nem vonatkozik, kérjük írja be a cellába, hogy „nem releváns”.</i>	
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) (db)	
A fejlesztés keretében felújítással érintett, teljes épület nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m ²) (A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén kitöltendő)	
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma (db)	
A fejlesztéssel érintett intézmény csoportszoba(k) nettó hasznos alapterülete (m ²)	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka) (db)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően tervezett csoportok száma (db)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően egy gyermekre jutó átlagos csoportszoba terület (m ²)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézmény tervezett tevékenységének ismertetése (Terjedelem max.3500 karakter)	
Fejlesztéssel érintett (tag) intézmény a fejlesztés keretében létrehozott/felújított/átalakított szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiségek jellemzői és mérete (amennyiben változott a jelenlegihez képest) (Terjedelem max.1500 karakter)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben tervezett udvar, terasz, játszóudvar mérete (m ²), jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló parkoló-férőhely(ek) és akadálymentes parkoló-férőhely(ek) jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló előtér, kerékpár- és babakocsi tároló jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekén kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	

2.4.5.2. A fejlesztéssel érintett intézményre vonatkozó adatok új építésű bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése, bővítése esetében kitöltendő (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, továbbá az olyan bővítést, mely új, külső falak hozzáépítésével történik, stb.) (csak A2 vagy B2 típusú fejlesztések esetén)	
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) (db)	
Új építésű (tag)intézmény / telephely neve:	
Új építésű (tag) intézmény / telephely címe:	
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m²)	
A fejlesztés keretében új építéssel létesült teljes épület nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m²) (A2 vagy B2 típusú fejlesztések esetén kitöltendő)	
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma (db)	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka) (db)	
Új építésű intézmény működési engedélyének száma (szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés) száma (amennyiben a pályázat benyújtásakor már rendelkezik vele):	
Új építésű (tag) intézmény / telephely fenntartójának neve:	
Az építés indokoltságának összefoglalása (Amennyiben releváns a meglévő létesítmény kiváltásának oka, az esetleges egy intézménybe történő összevonás létjogosultsága, új építés indokoltsága stb.) (Terjedelem max.3000 karakter)	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám a tervek szerint (fő)	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen működő csoportok száma a tervek szerint (db)	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen egy gyermekre jutó átlagos csoportszoba terület (m ²)	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézmény / telephely tervezett tevékenységének ismertetése: (Kitérve a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos munkára, illetve az intézmény speciális feladataira is) (Terjedelem max.3000 karakter)	
Fejlesztéssel érintett (tag) intézmény a fejlesztés keretében létrehozott/felújított/átalakított szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiségek jellemzői és mérete (amennyiben változott a jelenlegihez képest) (Terjedelem max.1500 karakter) (m ²)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben tervezett udvar, terasz, játszóudvar mérete (m ²), jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekén kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	
A fejlesztéssel megvalósuló parkoló-férőhely(ek) és akadálymentes parkoló-férőhely(ek) jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló előtér, kerékpár- és babakocsi tároló jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekén kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	

2.4.6. A fejlesztéssel érintett település bölcsődei ellátottságának bemutatása (2017/2018)

A településen működő, önkormányzati tulajdonú bölcsődék (alapító okirata szerinti) férőhelyszáma összesen <i>(amennyiben releváns);</i>	
A településen működő maximálisan biztosítható önkormányzati tulajdonú mini bölcsődék (alapító okirata szerinti) férőhelyszáma összesen <i>(amennyiben releváns):</i>	
Bölcsődei szolgáltatásra vonatkozó folyamatban lévő (nem csak önkormányzati tulajdonú) fejlesztések (felújítások, bővítések, átalakítások, stb.) a településen <i>(amennyiben releváns):</i> (Terjedelem: max. 2000 karakter)	

2.4.7. A gyermeklétszám alakulásával kapcsolatos adatok				
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Bölcsődés korúak (0-3 éves) létszámának alakulása a fejlesztéssel érintett településen élő lakónépességen belül				
Más településről a fejlesztéssel érintett településre bejáró, bölcsődés korú gyermekek számának alakulása				
A bölcsődébe férőhelyhiány miatt elutasított gyermekek száma <i>(amennyiben releváns):</i>				
Megjegyzés:				

2.4.8. A fejlesztéssel érintett település lakónépességének alakulásával kapcsolatos adatok				
	2014	2015	2016	2017
A fejlesztéssel érintett település lakónépessége				

2.5. A projekt műszaki előkészítettségének bemutatása. (Terjedelem: max. 3000 karakter) <i>Kérjük, hogy mutassa be a projekt jogi és műszaki szempontú előkészítettségét (pl.: tulajdonviszonyok, engedélyek, szolgáltatói és kivitelezői/jelentősebb eszközbeszerzésre vonatkozó ajánlatok (Azon eszközbeszerzések, ahol a beszerzett eszközök, tárgyak bruttó egységára vagy a beszerzett több egyforma eszköz bruttó összköltsége (pl. 100 db egyforma szék beszerzése, stb.)eléri, vagy meghaladja a 1.500.000 Ft-ot.)</i>

2.6. A projekt megvalósításának kockázatai és a kockázatok mérséklésére tervezett intézkedések bemutatása (Terjedelem: max.3000 karakter) <i>Kérjük, hogy mutassa be a projekt megvalósítását veszélyeztető kockázatokat vagy kockázati tényezőket (pl.: jogszabályi, anyagi, időbeli, egyéb) és azok mérséklésére/elhárítására szolgáló intézkedéseket. A releváns kockázatokat javasolt a fenntartási időszakra külön is bemutatni.</i>

2.7. A projekt működtetése, a létrejött projekt eredmények kötelező fenntartásának biztosítása (Terjedelem: max.3000 karakter) <i>Értékelje röviden a projekteredmények fenntarthatóságának szempontjait, kitérve a pénzügyi, szakmai, és szervezeti fenntarthatóságra, melynek keretében térjen ki az alábbi szempontokra:</i> - a projekt kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei ellátás folytonosságát; - a projekt hosszú távú fenntartását (infrastrukturális beruházás esetén legalább 5 éves/eszközbeszerzés esetén legalább 3 éves időtartamban) hogyan biztosítják a bölcsődei ellátást nyújtó szolgáltató és a támogatást igénylő önkormányzat/tulajdonos/fenntartó közötti szakmai együttműködések/megállapodások, valamint a létrehozott kapacitások fenntartását milyen forrásból kívánja biztosítani, illetve azokra vonatkozóan milyen anyagi fedezettel rendelkezik; - a helyi demográfiai, gazdasági, stb. helyzetből adódó releváns helyi/térségi szükségletek alakulása hogyan biztosítja a fejlesztés szakmai fenntarthatóságát; - a projektben tervezett fejlesztések mennyiben járulnak hozzá az intézmény takarékos költségvetéséhez, működési költségeinek csökkentéséhez;

2.8. A projekt környezeti fenntarthatósága (Terjedelem: max.3000 karakter)

Kérjük, mutassa be a projekt megvalósítása és üzemeltetése során hogyan vették figyelembe a létesítmény környezetre gyakorolt hatását, fenntarthatóságát. (Kivitelező kiválasztása, alkalmazott technológiák, energiahatékonyság, zöldfelületek növelése, stb.)

2.9. A projekt esélyegyenlőségre gyakorolt hatása (Terjedelem: max.3000 karakter)

Kérjük, mutassa be az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülését a projekt műszaki tartalmában pl. akadálymentesítés szempontjai a projekt műszaki tartalmában és költségvetésében, stb.

2.10. A projekt illeszkedése Pest megye Területfejlesztési Konceptiójához és Programjához (Terjedelmi korlát: max.3000 karakter)

Ebben a pontban kell bemutatni, hogy a projekt hogyan segíti elő Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 (letölthető: <http://www.pestmegye.hu/dokumentumok-teruletfejlesztes/pest-megyei-teruletfejlesztési-koncepcio> és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 (letölthető: <http://www.pestmegye.hu/dokumentumok-teruletfejlesztes/pest-megyei-teruletfejlesztési-program-2014-2020> című dokumentumokban megfogalmazott célok megvalósulását, a területi kiegyenlítődést és a megye versenyképességének javítását, különös tekintettel a következő célokra: Önkormányzati szolgáltatások javítása (TF4.b), Oktatási alapintézmények (bölcsőde, óvoda, családi napközi, általános iskola) fejlesztése (TM2.a),Családbarát Pest megye(TM5.a)

3.A projekt költségvetése

3.1. A projekt forrásainak összetétele

A Pályázónak a projekt forrásainak összetételét táblázatos formában szükséges bemutatnia. A táblázat első sorában meg kell adnia, hogy mennyi a pályázat keretében igényelt támogatás összege, majd azt, hogy mennyi a megvalósítani kívánt projekt vonatkozásában a rendelkezésére álló saját forrása összesen, illetve, hogy saját forrásából mekkora rész származik hitelből, vagy egyéb forrásból. Releváns esetben a tábla forrásorai szöveges megjegyzésekkel kiegészíthetők. A támogatási konstrukció keretében igényelt összeg nem haladhatja meg a jelzett támogatási intenzitást. A B3 sor kitöltése esetén kérjük, határozza meg az egyéb forrásokat.

	A forrás megnevezése	összeg (Ft)	%	megjegyzés
A	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás			
B	Saját forrás összege			
B1	- a támogatást igénylő önerje			
B2	- hitel			
B3	- egyéb (pl.: civil szervezetek hozzájárulása, lakossági hozzájárulás, stb.)			
C	Egyéb, nem saját forrás			
D	Projekt összes forrása (D=A+B+C)		100	

3.2. A projekt teljes tervezett költségvetésének tételes bemutatása

Költség-kategória	Költségtétel, beszerzés megnevezése	A	B	C=A+B	D	E=C-D
		Nettó érték (Ft)	ÁFA - tartalom (Ft)	Bruttó érték (Ft)	Levonható, visszaigényelhető ÁFA összege (Ft)	Elszámolható költség (Ft)
1.Főtevékenység.						
1.1. Önállóan támogatható tevékenységek Építési tevékenység <i>Főtevékenységen belüli aránya minimum 80%</i>	Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése beleértve; a csoportszoba, a gyermekfürdőszoba, a gyermeköltöző, a tároló helyiség, az akadálymentes mosdó/ilemhely a felnőtt öltöző, kisgyermeknevelő szoba; a melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha létesítésének, fejlesztésének, felújításának költségei; ill. az egyéb a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakításának költségeit is. A főtevékenységek alatt számolható el továbbá az azbeszt- illetve az akadálymentesítés kivitelezésének költségei és az előírt energiahatékonyságot elősegítő tevékenységek költségei. (Kivéve a megújuló energiaforrások eszköz-költsége)					
1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek <i>Főtevékenységen belüli aránya maximum 20%</i>						

Költség-kategória	Költségtétel, beszerzés megnevezése	A	B	C=A+B	D	E=C-D
		Nettó érték (Ft)	ÁFA - tartalom (Ft)	Bruttó érték (Ft)	Levonható, visszaigényelhető ÁFA összege (Ft)	Elszámolható költség (Ft)
1.2.1.	Eszközbeszerzés költségei (bútorok és egyéb berendezési tárgyak, informatikai és egyéb eszköz, beleértve a megújuló energiaforrások költségeit) összesen					
1.2.2.	Udvar, terasz, játszóudvar kialakítása					
1.2.3.	Parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése;					
1.2.4.	Előtér, kerékpár- és babakocsi tároló kialakítása					
1.2.5.	Módszertani szakértő igénybevétele					
	<i>A módszertani szakértő költsége nem haladhatja meg a pályázat teljes költségének 1%-át, és költsége legfeljebb bruttó 200.000 Ft lehet.</i>					
1. Főtevékenység összesen (1.1.+1.2)						
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek	- előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége - pályázati dokumentáció összeállításának költsége - környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat - egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat - egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények (pl.: rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök, épületenergetikai szakértő) - műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja -					
<i>A teljes költségvetés max. 5%-a</i>						
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - Összesen						
3. Közbeszerzési eljárások költségei	Közbeszerzési dokumentáció összeállítása; közbeszerzési tanácsadó költsége; közbeszerzési eljárás költsége					
<i>A teljes költségvetés max. 1%-a</i>						
3. Közbeszerzési eljárások költségei - Összesen						
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége						
<i>A teljes költségvetés max. 1%-a . Indokolt esetben lehetőség van a (4.) Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az (5.) Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a (4) és (5) költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.</i>						
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége - Összesen						

<p>5. Projektmenedzsment költsége <i>A teljes költségvetés max. 2,5 %-a</i> <i>Indokolt esetben lehetőség van a (4.) Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az (5.) Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a (4) és (5) költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.</i></p>	<p>Személyi jellegű ráfordítás, utazási költségek, a projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda-, eszköz és immateriális javak bérleti költsége, kapcsolódó anyag- és kis értékű eszközök költsége, kapcsolódó szakértői szolgáltatás díja.</p>					
<p>5. Projektmenedzsment költsége - Összesen</p>						
<p>6. Tájékoztató, nyilvánosság költsége <i>A teljes költségvetés maximum 0,5 %, (de legfeljebb 400.000 Ft)</i></p>	<p>Tájékoztató táblák elkészítése és kihelyezése; Sajtómegjelenés költsége; Zárórendezvény költsége.</p>					
<p>6. Tájékoztató, nyilvánosság költsége - Összesen</p>						
<p>1.-6. Mindösszesen</p>						

	<i>ételhulladék tároló; mosoda; szeméttároló; megújuló energiaforrás, egyéb)</i> <i>Egyéb esetén kérjük a helyiség pontos megnevezését.</i>									
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
Összes en.										

3.3. A projekt költségelemeinek részletes szöveges ismertetése és indoklása, kitérve a projekt költséghatékonyságának és pénzügyi megvalósíthatóságának bemutatására is. (Terjedelem: max.5000 karakter)

Kérjük, a projekt költségvetésének részletes ismertetése során az alábbi szempontokra térjen ki

- csak indokolt, a projekt megvalósítása szempontjából elengedhetetlenül szükséges költségelemek kerültek betervezésre;
- az egyes költségelemek a tervezői költségbecslés/költségvetés alapján - a bemutatott árajánlatokkal összhangban - kerültek megtervezésre;
- a pályázati kiírásban rögzített belső arányokra való megkötések betartásra kerültek;
- a projekt minden egyes költségeleme költséghatékonyságot szem előtt tartva került megtervezésre;
- a projekt pénzügyi megvalósíthatósága biztosított, azaz a projekt költségvetése reális és összhangban van a Pályázó teherbíró képességével.

szabadon szerkeszthető

4. A projekt indikátorvállalásai

A Pályázó a tervezett fejlesztéssel az alábbi indikátor-érték teljesülését vállalja:

Indikátor neve	Mérték-egység	Célérték a projekt be-fejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) ²	db	

A megadott indikátorra kötelező vállalást tenni.

A Pályázati Adatlapon jelölni szükséges a vállalt célértéket, a projekt lezárásaként pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről.

Kötelező adatszolgáltatás	Mérték-egység	Tervezett célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m ²	
Fejlesztéssel érintett udvar mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma	db	

² Abban az esetben, ha szolgáltatási formaváltás történik a fejlesztés keretében (pl. egy 6 fős mini bölcsődei csoport 12 fős bölcsődei csoporttá bővül, indikátorértékként az új szolgáltatási forma teljes értékét, vagyis a példa esetében 12 főt kell jelölni.

Abban az esetben, ha úgy történik bővítés, vagy ingatlan kiváltás, hogy nincs szolgáltatási forma váltás, például egy meglévő 3 csoportszobás bölcsődét ingatlan kiváltással egy új építésű ingatlanba költözik, ahol létrehozzák a pályázat feltételekét előírt plusz egy csoportszobát, ott indikátorként csak a plusz egy csoportszoba férőhelyeinek számát kell jelölni. (A 3 csoportszoba férőhelyeinek számát a kötelező adatszolgáltatás táblázatában szükséges megjeleníteni „A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma” sorban.

5.A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír-alapon 1 példányban	Elektronikusan (PDF formátumban)
	Az elektronikus rendszerben előállított, lezárt Adatlap		x
	A Pályázó által aláírt Pályázati Kiírás szerinti Nyilatkozat	x	x
Kötelező melléletek			
1.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejlesztési kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja , kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja.		x
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata.		x
3.a.	- Engedélyköteles beavatkozás esetén a fejlesztéssel érintett közfinanszírozott kapacitásokról jogerős építési engedély vagy az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról		x vagy
3.b.	- Nem engedélyköteles beavatkozás esetén megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély. - Új építés illetve funkciójukat veszített épületek hasznosítása esetén az 5.2.1. e), f), g), h) és i) ponthoz kapcsolódó tervezői nyilatkozat.		x vagy x f
4.	Részletes (tétel) tervezői költségbecslés az építésre, kivitelezésre vonatkozóan az alábbiak szerint: kétszlopos, anyag-díj bontású tervezői költségvetés, amelynek alátámasztására árajánlat is csatolható – amennyiben az építési tevékenység az 5.1. fejezetben jelzett több tevékenységtípust is magában foglal, úgy a tervezői költségbecslésben bontani szükséges az önállóan támogatható tevékenységre, illetve az egyes önállóan nem támogatható tevékenységelemekre vonatkozó tételeket.		x
5.	A projekt műszaki és pénzügyi tartalmához illeszkedő, részletes projektütemterv		x
6.	Műszaki leírás, műszaki tervek, létesítményjegyzék, helyszínrajzok. - Rövid, szöveges műszaki leírás (benne építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület nettó hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetén a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei ellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület (rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m ²), szintek száma, játszóudvar területe (m ²), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése) - Engedélyköteles fejlesztéseknél engedélyezési terv - Kiviteli tervek (ha rendelkezésre állnak) - Átnézeti helyszínrajz, helyszínrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása is az összehasonlíthatóság érdekében)		x
7.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével / amennyiben a Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy pénztintézet által kiadott hitelígérvény, vagy nyilatkozat, vagy amennyiben már rendelkezésre áll, úgy hitelszerződés.		x
8.	Képviselőtestületi határozat a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.		x
9.	A meglévő bölcsődei, mini bölcsődei épületről, épületrészről, továbbá meglévő, jelenleg más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan esetén a régi és új épületről, új építés esetén a telekről készített, a fejlesztés indokoltságát alátámasztó fénykép-dokumentáció (legfeljebb 10 db), új építés esetén tervrajz és látványterv		x
10.	A fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2016. január 1. után kiállított energetikai tanúsítvány		x

Egyéb, nem minden Pályázó esetében kötelező (azonban, amennyiben releváns, akkor kötelező) mellékletek :			
1.	<p>Tervezői költségbecelest alátamasztó, érvényes kivitelezői árajánlat és érvényes eszközbeszerzésre vonatkozó árajánlatok, minden bruttó 1,5 millió Ft-ot meghaladó beszerzési értékhatár feletti eszköz esetén (min. 3 db) A 1,5 millió Ft értékhatár feletti eszközök költségtételeinek alátamasztására 3 db, érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat (nemzetközi beszerzés esetén az ajánlat hivatalos fordításának) csatolása szükséges, amely tartalmazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan; - a gyártó megnevezését, származási országát; - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, - a gyártó által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, - tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközhöz tartozik; - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését; - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát; - rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését; - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a pályázat benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi; - az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat; - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új; - amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembehelyezést is, ezek költsége külön feltüntetendő. <p>Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán.</p> <p>Nem magyar nyelvű árajánlat esetében hiteles magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Hiteles fordítás alatt a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet 5. §-ával összhangban csak és kizárólag az Országos Fordító- és Fordításhitelesítő Iroda (OFFI) általi fordítást, vagy az OFFI által hitelesített fordítást szükséges érteni.</p> <p>Amennyiben a beszerzés kizárólagos magyar forgalmazótól történik, az ennek tényét igazoló forgalmazói nyilatkozat csatolása szükséges a releváns árajánlat mellett.</p>		x
3.	A férőhelybővítéssel/átalakítással érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolata (kivétel: új intézmény alapítása ahol, a projektzáráskor szükséges bemutatni a szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolatát)		x
4.	Önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulás formájában fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartója és a pályázó települési önkormányzat közötti, bölcsődei, mini bölcsődei közfeladat ellátásra kötött szerződés másolata		x
5.	Önkormányzati tulajdonú, de más szervezet által fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését beruházás alatt és a fenntartási időszakban is.		x
6.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.		x
7.	Amennyiben a bölcsőde, mini bölcsőde létrehozásának oka, hogy egy településen legalább 5 család jelezte ez irányú igényét, úgy az erre vonatkozó igény benyújtását igazoló dokumentum		x

Nyilatkozatok

Alulírott, mint a pályázó Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) képviselőjében aláírásra jogosult személy, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- az önkormányzat nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- az önkormányzatnak az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- az önkormányzat az Áht. 48/B §-ában és 50.§-ában meghatározott követelményeknek megfelel;
- az önkormányzatnak nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja;
- a pályázati kiírásban előírt saját forrás az önkormányzat rendelkezésére áll;
- a Támogató által előírt biztosítékot az önkormányzat rendelkezésre bocsátja a Támogatási Szerződés megkötéséhez. Tudomásul vesszük, hogy a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia;
- az önkormányzat megfelel az Ávr. 82. §-a szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- a pályázat benyújtásakor az önkormányzatnak nincsen olyan elbírálás alatt álló pályázata, amely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek támogatását;
- jelen projektcélra az önkormányzat a pályázat benyújtását megelőző 3 évben az Európai Unió által társfinanszírozott, illetve más hazai támogatási rendszer keretében támogatásban nem részesült;
- amennyiben a bölcsőde tulajdonosa az önkormányzat, de más szervezet a fenntartó, a tervezett fejlesztéssel kapcsolatban az önkormányzat egyeztetett az érintett fenntartóval;
- a tervezett fejlesztések megfelelő műszaki színvonalon történő végrehatását az önkormányzat műszaki ellenőr alkalmazásával biztosítja, melynek költségét a pályázat költségvetése tartalmazza.

Hozzájárulok ahhoz, hogy:

- a pályázat nyertessége esetén az általam képviselt pályázó szervezet megnevezése, a támogatás tárgya és összege, a támogatott projekt megvalósulási helye nyilvánosságra kerüljön;
- a pályázat szabályszerűsége és a támogatás rendeltetésszerű felhasználása jogszabályban és a pályázati kiírásban meghatározott szervek által ellenőrzésre kerüljön.

Kelt:, 2018.....

.....

név/beosztás

..... **Önkormányzata**